

## REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)

Päivitetty 15.5.2018

### 1. REKISTERINPITÄJÄ

Prime House Oy  
Y-tunnus: 1799900-9  
Suomalaistentie 7  
02270 ESPOO  
Puhelin: 0108346600  
Sähköposti: [info@primehouse.fi](mailto:info@primehouse.fi)

### 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi: Helena Ranki-Puhakka  
Puhelin: 010 834 6600  
Sähköposti: [info@primehouse.fi](mailto:info@primehouse.fi)

### 3. REKISTERIN NIMI

Asiakas- ja markkinointirekisteri

### 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Asiakas- ja markkinointirekisteriin tallennetaan välitysliikkeen yksityishenkilöasiakkaiden sekä yritysasiakkaiden yhteyshenkilöinä toimivien luonnollisten henkilöiden henkilötietoja.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on Prime House Oy:n välitysliikkeen tarkoituksen toteuttaminen, yhteydenpito, sekä välitysliikkeen toiminnasta ja palveluista viestiminen.

### 5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakas- ja markkinointirekisteriin kerättävät henkilötiedot:

- 1) Sähköpostiosoite
- 2) Etu-, sukunimi
- 3) Puhelinnumero
- 4) Osoite
- 5) Henkilön ilmoittamat kiinnostustiedot, kuten etsittävän asunnon tai kiinteistön aluetarkennus, hinta, asuntotyyppi, huoneluku, koko, kaupunki/kunta tms.
- 6) Suoramarkkinointiluvat ja -kiellot

Sekä edellä yksilöityjen tietojen muutostiedot.

### 6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisterin tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Tietoja kerätään välitysliikkeen kotisivujen kautta, esittelyistä, puhelimitse ja sähköpostitse.

### 7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Rekisterin tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille, poikkeuksena lakiin perustuvat luovutukset.

#### 8. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole edellä henkilötietojen käsittelyn tarkoitusten kannalta tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan henkilötietolainsäädännön vaatimuksia.

#### 9. TIETOJEN SÄILYTYS

Prime House Oy säilyttää henkilötietoja niin kauan kuin se on tarpeellista käsittelyn tarkoitusten näkökulmasta. Mikäli henkilötiedot liittyvät toimeksiantoon, niin tietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeellista toimeksiantoon liittyvien vastuukysymysten näkökulmasta.

Muiden henkilötietojen osalta tietoja säilytetään aktiivisen asiakassuhteen voimassaolon ajan. Prime House Oy määrittää aktiivisen asiakassuhteen esimerkiksi verkkopalveluiden käytön ja yhteydenpidon perusteella, ja pääsääntöisesti asiakassuhteen katsotaan päättyvän vuoden kuluttua viimeisimmästä yhteydenotosta asiakkaan kanssa. Ei-aktiiviset henkilötiedot poistetaan Prime House Oy:n säännöllisten tietokanta-ajojen yhteydessä.

#### 10. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisterin tietokannat ja niistä otetut varmistukset on suojattu asianmukaisesti. Rekisterin tietoturvasuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys on varmistettu teknisillä ja hallinnollisilla järjestelyillä. Henkilötietoja käsittelevät vain ne Prime House Oy:n työntekijät, joiden toimenkuvaan tietojen käsittely kuuluu.